



KÄSKKIRI

11.06.2026 nr 1-3/80

**Siseministri 27. detsembri 2022. a  
käskkirja nr 1-3/103 "Perioodi 2021-2027  
Sisejulgeolekufondi, piirihalduse ja  
viisapoliitika rahastu, Varjupaiga-, Rände-  
ja Integratsioonifondi erimeetmete ja  
erakorralise abi taotlemise ning  
toetuslepingu sõlmimise  
protseduurireeglid" muutmine**

Vabariigi Valitsuse 31. mai 2012. a määruse nr 39 „Siseministeeriumi põhimäärus“ § 23 lõike 2 punkti 2 alusel, lähtudes perioodi 2021-2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse § 48 lõikest 1 ning kooskõlas sama seaduse § 9 lõikega 1

Muudan siseministri 27. detsembri 2022. a käskkirja nr 1-3/103 "Perioodi 2021-2027 Sisejulgeolekufondi, piirihalduse ja viisapoliitika rahastu, Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi erimeetmete ja erakorralise abi taotlemise ning toetuslepingu sõlmimise protseduurireeglid" (edaspidi *käskkiri*) järgmiselt:

1. Muudan punkti 6 ja sõnastan selle järgmiselt:
  - „6.1. Minister kinnitab taotluste eelvaliku tegemiseks välja kuulutatava konkursi valikukomisjoni ja tingimused, juhul kui EK taotlusvooru tingimuste kohaselt tuleb korraldada taotluste eelvalik.
  - 6.2. Kantsler allkirjastab EKle esitatava erimeetmete või erakorralise abi taotluse ja partnerlusdeklaratsiooni.
  - 6.3. Välisvahendite valdkonna eest vastutav asekanstsler:
    - 6.3.1. kooskõlastab EKle esitatava erimeetmete või erakorralise abi taotluse ja partnerlusdeklaratsiooni;
    - 6.3.2. allkirjastab erimeetmete ja erakorralise abi toetuslepingu ja selle muudatuse.
  - 6.4. Välisvahendite valdkonna eest vastutava asekantsleri puudumisel täidab tema ülesandeid õigusosakonna juhataja.
  - 6.5. VVO:
    - 6.5.1. edastab erimeetmete ja erakorralise abi taotlusvooru info ning dokumendid toetuse taotlejale ja määrab taotluse esitamise tähtaja (üldjuhul 30 päeva enne EK-le taotluse esitamise tähtaega), vajadusel korraldab konkursi eelvaliku tegemiseks;
    - 6.5.2. nõustab toetuse taotlejat taotlemisega seotud küsimustes;
    - 6.5.3. kontrollib projektitaotluse vastavust ÜSM artikli 73 nõuetele;
    - 6.5.4. korraldab erimeetmete partnerlusdeklaratsiooni allkirjastamise;

- 6.5.5. esitab erimeetmete või erakorralise abi taotluse EKle;
- 6.5.6. töötab välja ja kooskõlastab ettenähtud korras rakenduskava muutmise eelnõu, kui EK-le esitatud taotluse rahuldamise otsus seda tingib;
- 6.5.7. valmistab ette toetuslepingu eelnõu vastavalt ÜM 8. peatüki sätetele, ÜSM lisas III sätestatud horisontaalsetele eeltingimustele ning seirekomisjoni kinnitatud üldistele valikukriteeriumitele ja -metoodikale;
- 6.5.8. kontrollib, et toetuse saaja poolt allkirjastab taotluse ja toetuslepingu selleks õigust omav isik;
- 6.5.9. loob toetuslepingu alusel SFOSis projekti ja teavitab sellest toetuse saajat;
- 6.5.10. teavitab RHO-d erimeetmete projektist, millele on vaja riiklikku kaasfinantseeringut;
- 6.5.11. suhtleb EK-ga ja teeb rahvusvahelist koostööd teiste riikide KAdega.
- 6.6. VVO juhataja muudab oma otsusega käesoleva käskkirjaga kehtestatud vorme:
  - 6.6.1. toetuse taotlemise vorm (lisaks EK taotlusvooru kutses kehtestatud vormidele), milles põhjendatakse taotluse vastavust ÜSM artiklile 73;
  - 6.6.2. VVO kontroll-leht.
- 6.7. RHO:
  - 6.7.1. esitab Rahandusministeeriumile taotluse erimeetmete või erakorralise abi projektile riikliku kaasfinantseeringu saamiseks;
  - 6.7.2. kooskõlastab DHSis rakenduskava muutmise eelnõu;
  - 6.7.3. kooskõlastab toetuslepingu ja selle muudatuse eelnõu.
- 6.8. SiM valdkondliku poliitika kujundamise pädevusega osakondade ja STAO pädevuses on vajadusel erimeetmete ja erakorralise abi taotluste kooskõlastamine DHS-is vastavalt EK-le esitatava taotluse valdkonnale.
- 6.9. ÕO tagab KA õigusteenindamise.
- 6.10. Toetuslepingut võib muuta SiMi algatusel või toetuse saaja ettepanekul.“

2. Muudan käskkirja lisa 1 ja kinnitan selle uues redaktsioonis.

(allkirjastatud digitaalselt)

Igor Taro  
siseminister

Lisa. „Lisa 1. Voodiagramm „Erimeetmete projekti taotlemise protsess““



